



**21ª CONVOCAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EXTERNO 2025/241**  
**RECEPCIONISTA**

O Instituto de Saúde e Gestão Hospitalar (ISGH), entidade de direito privado e sem fins lucrativos, qualificado como Organização Social pelo Governo do Estado do Ceará, conforme Decreto nº 26.811, de 30.10.2002 e suas alterações, convoca os(as) candidatos(as) no Processo Seletivo Externo 2025/241, para apresentação da documentação. O prazo para envio será de **13/05/2026 à 14/05/2026 (2 dias úteis)**.

Os documentos listados no anexo deverão ser enviados exclusivamente em formato PDF e/ou JPG, **por meio da plataforma digital – Digte Tecnologia da Informação**. O link de acesso foi encaminhado para o e-mail e telefone (WhatsApp) cadastrados pelo candidato no ato da inscrição desta seleção.

Maiores informações estão disponíveis no telefone (85) 3195-2794.

NOME	CLASSIFICAÇÃO	UNIDADE
ANA CLEIDE DO NASCIMENTO	67º	UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO-AUTRAN NUNES

Sem mais para o momento e certos de contarmos com seu pronto atendimento, subscrevemos-nos.

Fortaleza - CE, 12 de Maio de 2026.

**INSTITUTO DE SAÚDE E GESTÃO HOSPITALAR – ISGH**  
**ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE**



### DOCUMENTAÇÕES DO(A) CANDIDATO(A)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>TERMO DE ACEITE DA VAGA;</b> (preenchido e assinado)</li> <li>• <b>RG, CPF, NÚMERO DO PIS E TÍTULO DE ELEITOR;</b></li> <li>• <b>COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA ATUALIZADO COM CEP;</b> (água, luz ou telefone)</li> <li>• <b>CERTIDÃO CRIMINAL NEGATIVA;</b> <a href="https://certidoes.trf5.jus.br/certidoes2022/paginas/certidaocriminal.faces">https://certidoes.trf5.jus.br/certidoes2022/paginas/certidaocriminal.faces</a></li> <li>• <b>ATESTADO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS;</b> <a href="https://sistemas.sspds.ce.gov.br/AtestadoAntecedentes/">https://sistemas.sspds.ce.gov.br/AtestadoAntecedentes/</a></li> <li>• <b>FOTO 3X4, CARTEIRA DE RESERVISTA, E CARTÃO DE VACINAS;</b> (geral e COVID)</li> <li>• <b>DECLARAÇÃO DE VÍNCULO;</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>COMPROVANTE DE EXPERIÊNCIA;</b> (conforme exigido no edital)</li> <li>• <b>CONTA BANCO DO BRADESCO;</b> (foto do cartão, comprovante de abertura ou extrato com titularidade)</li> <li>• <b>COMPROVANTE DE CONTRIBUIÇÃO INSS;</b> (declaração ou contracheque, com CNPJ identificando vínculo)</li> <li>• <b>PREENCHIMENTO DE FORMULÁRIO CNES;</b> (documento enviado para Sesa)</li> <li>• <b>COMPROVANTE DE QUITAÇÃO DA ÚLTIMA ELEIÇÃO OU CERTIDÃO DE QUITAÇÃO DO TRE;</b> <a href="https://www.tre-ce.jus.br/">https://www.tre-ce.jus.br/</a></li> </ul>
---	---

### DOCUMENTAÇÕES DE DEPENDENTES

- **CERTIDÃO DE CASAMENTO;** (e/ou declaração de união estável registrada em cartório)
- **CERTIDÃO DE NASCIMENTO, CARTÃO DE VACINA E DECLARAÇÃO ESCOLAR;** (filhos até 14 anos)
- **IDENTIDADE E CPF DOS FILHOS E CÔNJUGE;**

### CERTIFICAÇÕES

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>DIPLOMA DE ENSINO MÉDIO E/OU GRADUAÇÃO;</b> (mediante exigência do cargo)</li> <li>• <b>DIPLOMA DE RESIDÊNCIA E/OU ESPECIALIZAÇÃO;</b> (mediante exigência do cargo)</li> <li>• <b>CARTEIRA DO CONSELHO;</b> (para cargos que exigem habilitação junto ao conselho)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>CERTIDÃO NEGATIVA DE QUITAÇÃO FINANCEIRA DO CONSELHO;</b></li> <li>• <b>CERTIDÃO NEGATIVA DE PROCESSOS ÉTICOS DO CONSELHO;</b></li> <li>• <b>DIPLOMA;</b> (mediante exigência do cargo)</li> </ul> |
|--|--|

### ESTRANGEIRO(A)

- **PASSAPORTE;** (com número, emissão, validade e país de origem)
- **VISTO;** (com data de chegada no Brasil, tipo de visto, classificação de condição no Brasil, data e portaria de naturalização)
- **CEDULA DE IDENTIDADE DE ESTRANGEIRO;** (com RNE, órgão e UF emissor, data de emissão, de validade, data e vencimento CTPS)

### EXAME MÉDICO ADMISSIONAL

ADMINISTRATIVO	ASSISTÊNCIA	MOTORISTAS	RADIOLOGISTA/TÉCNICO	MANUTENÇÃO
ASO, Anti-HBS  (Exceto Sede e armazém)	ASO, Anti-HBS	ASO, Anti-HBS, Exame Toxicológico se categoria D	ASO, Anti-HBS, Hemograma	ASO, Anti-HBS, Hemograma, Glicemia em jejum, Eletrocardiograma, Acuidade visual

**Observação 1:** Nas unidades onde os profissionais forem expostos a ruídos, deve ser obrigatório o exame de audiometria.

**Observação 2:** Os Exames Laboratoriais são: Hemograma completo, glicemia em jejum, colesterol total e HDL colesterol.

**Observação 3:** Os exames são realizados pela unidade. Caso o(a) candidato(a) tenha os exames acima mencionados, feitos em até 03 meses, deverá apresentá-los ao SESMT no momento da realização do ASO.