



**01º CONVOCAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EXTERNO 2025/167**  
**MÉDICO TRAUMATO ORTOPEDISTA**

O Instituto de Saúde e Gestão Hospitalar (ISGH), entidade de direito privado e sem fins lucrativos, qualificado como Organização Social pelo Governo do Estado do Ceará, conforme Decreto nº 26.811, de 30.10.2002 e suas alterações, convoca os(as) candidatos(as) no Processo Seletivo Externo 2025/01, para apresentação da documentação. O prazo para envio será de **07/04/2026 à 08/04/2026 (2 dias úteis)**.

Os documentos listados no anexo deverão ser enviados exclusivamente em formato PDF e/ou JPG, **por meio da plataforma digital – Digite Tecnologia da Informação**. O link de acesso foi encaminhado para o e-mail e telefone (WhatsApp) cadastrados pelo candidato no ato da inscrição desta seleção.

Maiores informações estão disponíveis no telefone (85) 3195-2796.

| NOME                      | CLASSIFICAÇÃO |
|---------------------------|---------------|
| MATEUS DANTAS PAULA       | 01º           |
| ARINALDO DE SOUSA ALMEIDA | 02º           |
| AMANDA NOGUEIRA GUEDES    | 03º           |

Sem mais para o momento e certos de contarmos com seu pronto atendimento, subscrevemos-nos.

Fortaleza - CE, 06 de Abril de 2026.

**INSTITUTO DE SAÚDE E GESTÃO HOSPITALAR – ISGH**  
**ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE**



## ANEXO

### DOCUMENTAÇÕES DO(A) CANDIDATO(A)

|  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• TERMO DE ACEITE DA VAGA; (preenchido e assinado)</li> <li>• RG, CPF, NÚMERO DO PIS E TÍTULO DE ELEITOR;</li> <li>• COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA ATUALIZADO COM CEP; (água, luz ou telefone)</li> <li>• CERTIDÃO CRIMINAL NEGATIVA; <a href="https://certidoes.trf5.jus.br/certidoes2022/paginas/certidaocriminal.faces">https://certidoes.trf5.jus.br/certidoes2022/paginas/certidaocriminal.faces</a></li> <li>• ATESTADO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS; <a href="https://sistemas.sspds.ce.gov.br/AtestadoAntecedentes/">https://sistemas.sspds.ce.gov.br/AtestadoAntecedentes/</a></li> <li>• FOTO 3X4, CARTEIRA DE RESERVISTA, E CARTÃO DE VACINAS; (geral e COVID)</li> <li>• DECLARAÇÃO DE VÍNCULO;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• COMPROVANTE DE EXPERIÊNCIA; (conforme exigido no edital)</li> <li>• CONTA BANCO DO BRADESCO; (foto do cartão, comprovante de abertura ou extrato com titularidade)</li> <li>• COMPROVANTE DE CONTRIBUIÇÃO INSS; (declaração ou contracheque, com CNPJ identificando vínculo)</li> <li>• PREENCHIMENTO DE FORMULÁRIO CNES; (documento enviado para Sesa)</li> <li>• COMPROVANTE DE QUITAÇÃO DA ÚLTIMA ELEIÇÃO OU CERTIDÃO DE QUITAÇÃO DO TRE; <a href="https://www.tre-ce.jus.br/">https://www.tre-ce.jus.br/</a></li> </ul> |
|--|--|

### DOCUMENTAÇÕES DE DEPENDENTES

|   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• CERTIDÃO DE CASAMENTO; (e/ou declaração de união estável registrada em cartório)</li> <li>• CERTIDÃO DE NASCIMENTO, CARTÃO DE VACINA E DECLARAÇÃO ESCOLAR; (filhos até 14 anos)</li> <li>• IDENTIDADE E CPF DOS FILHOS E CÔNJUGE;</li> </ul> |
|---|

### CERTIFICAÇÕES

|   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• DIPLOMA DE ENSINO MÉDIO E/OU GRADUAÇÃO; (mediante exigência do cargo)</li> <li>• DIPLOMA DE RESIDÊNCIA E/OU ESPECIALIZAÇÃO; (mediante exigência do cargo)</li> <li>• CARTEIRA DO CONSELHO; (para cargos que exigem habilitação junto ao conselho)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• CERTIDÃO NEGATIVA DE QUITAÇÃO FINANCEIRA DO CONSELHO;</li> <li>• CERTIDÃO NEGATIVA DE PROCESSOS ÉTICOS DO CONSELHO;</li> <li>• DIPLOMA; (mediante exigência do cargo)</li> </ul> |
|---|---|

### ESTRANGEIRO(A)

|  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• PASSAPORTE; (com número, emissão, validade e país de origem)</li> <li>• VISTO; (com data de chegada no Brasil, tipo de visto, classificação de condição no Brasil, data e portaria de naturalização)</li> <li>• CEDULA DE IDENTIDADE DE ESTRANGEIRO; (com RNE, órgão e UF emissor, data de emissão, de validade, data e vencimento CTPS)</li> </ul> |
|--|

### EXAME MÉDICO ADMISSIONAL

| ADMINISTRATIVO                               | ASSISTÊNCIA   | MOTORISTAS   | RADIOLOGISTA/TÉCNICO        | MANUTENÇÃO  |
|--|---------------|--|-----------------------------|---|
| ASO, Anti-HBS<br><br>(Exceto Sede e armazém) | ASO, Anti-HBS | ASO, Anti-HBS,<br>Exame Toxicológico<br>se categoria D | ASO, Anti-HBS,<br>Hemograma | ASO, Anti-HBS,<br>Hemograma,<br>Glicemia em jejum,<br>Eletrocardiograma,<br>Acuidade visual |

**Observação 1:** Nas unidades onde os profissionais forem expostos a ruídos, deve ser obrigatório o exame de audiometria.

**Observação 2:** Os Exames Laboratoriais são: Hemograma completo, glicemia em jejum, colesterol total e HDL colesterol.

**Observação 3:** Os exames são realizados pela unidade. Caso o(a) candidato(a) tenha os exames acima mencionados, feitos em até 03 meses, deverá apresentá-los ao SESMT no momento da realização do ASO.